

Anmeldung zur Fortbildung

Teilnehmer/in:

Name, Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Tel./ Fax: _____

Email: _____

Institution/ Tätigkeit: _____

Anmeldung möglich per:

Email, Fax oder
auf dem Postweg

Hiermit melde ich mich verbindlich an für die Fortbildung:

Titel : _____

Datum: _____

Ort: _____

Kosten: _____

Für die weitere Organisation benötigen wir noch folgende Angaben:

- Werden Sie am Mittagessen teilnehmen? Ja Nein (4,50 pro Pers & Tag)
- Wenn ja, Besonderheiten? Nein Vegetarisch ohne Schweinefleisch
- Bei Fortbildungen im Tagungshaus Maria Buck: Mit Übernachtung? Ja Nein

Mit dieser Anmeldung erkläre ich mich mit den Teilnahmebedingungen einverstanden.
Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bei einer Stornierung der Teilnahme bis zu 4 Wochen
vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20 % der Teilnahmekosten erhoben.
Bei späteren Absagen werden 50% der Teilnahmekosten in Rechnung gestellt.
Überweisungen bitte an unser Konto 101 63 51 bei der Sparkasse in Bremen, BLZ 290 501 01.

Ort, Datum

.....
Unterschrift Teilnehmer/in
(bei Email reicht ein eindeutiger Absender)

Von der Fortbildungsleitung auszufüllen:

Hiermit bestätigen wir die verbindliche Anmeldung zu o.g. Fortbildung.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Fortbildungsleitung